



令和3年度 宅建経営塾 講座申込書 (FAX用)

下記の通り宅建経営塾の受講を申し込みます。

■受講するコースの選択

受講は、「Ⅰ 基礎編受講コース」、「Ⅱ 専門編受講コース」、「Ⅲ 応用編受講コース」のコース単位でお申し込みください（講座単位での受講のお申込みはできません）。 ※2名以上受講される場合は、この申込書をコピーしてお使いください。

受講されるコースまたはコースの組合せを1つだけ選び、右欄の該当する□に「レ」を記入してください。

<b>Ⅰ 基礎編 受講コース</b> ① 不動産取引の流れ。物件調査その1 ② 物件調査その2 ③ 重要事項説明 ④ 契約書 ⑤ 知っておきたいビジネスマナーの基礎	Ⅰのみ <input type="checkbox"/>	Ⅰ+Ⅱ <input type="checkbox"/>	Ⅰ+Ⅲ <input type="checkbox"/>	Ⅰ+Ⅱ+Ⅲ <input type="checkbox"/>
<b>Ⅱ 専門編 受講コース</b> ① 賃貸住宅管理業法の解説 ② 改正民法関連部分を中心とした賃貸借相談事例の解説 ③ (相続) 遺産分割協議と宅建業者の役割 ④ 価格査定と賃料査定 ⑤ 土地・住宅税制の現在と将来	Ⅱのみ <input type="checkbox"/>	Ⅱ+Ⅲ <input type="checkbox"/>	X	
<b>Ⅲ 応用編 受講コース</b> ① 借地権をめぐる諸問題 ② 賃貸住宅の資産価値維持・向上のため知っておくべきポイント ③ 重要事項説明書の書き方・上級編 ④ 契約書の書き方・上級編 ⑤ 不動産物件の心理的瑕疵の取扱い等について	Ⅲのみ <input type="checkbox"/>			

※【申込受付期限】7月1日(木)～12月10日(金)

■受講料(税込) 該当する□に「レ」を入れて、受講料を右欄にご記入ください。

Ⅰのみ, Ⅱのみ, Ⅲのみ	<input type="checkbox"/> 東京都宅建協会の会員：各 10,000 円/名 <input type="checkbox"/> 会員以外：各 12,000 円/名	× 1 名 = 受講料： _____ 円 (税込)
Ⅰ+Ⅱ, Ⅱ+Ⅲ, Ⅰ+Ⅲ	<input type="checkbox"/> 東京都宅建協会の会員：各 20,000 円/名 <input type="checkbox"/> 会員以外：各 24,000 円/名	
全コースを受講 (Ⅰ+Ⅱ+Ⅲ)	<input type="checkbox"/> 東京都宅建協会の会員：各 30,000 円/名 <input type="checkbox"/> 会員以外：各 36,000 円/名	

■お振込み先

三菱UFJ銀行 神楽坂支店 (店番：052) (普) 0040980  
 J口 公益社団法人 東京都宅地建物取引業協会  
 (ジエイチ コウキキヤクノホリゾントウキョウトウチモノトキヨウカク)

お振込み予定日： \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

■記入事項 (必ずご記入ください)

申込年月日	年 月 日	性別： 男・女
受講者氏名 ※お申込みは個人名で お願いします	(フリガナ)	生年月日： 西暦 年 月 日
免許番号 支 部 ※東京宅建協会会員の場合	(東京都知事・国土交通大臣) 免許 ( ) 第 ( ) 号	<個人情報の保護について> お申込書に記入していただいた個人情報は、本講座の業務連絡及び当協会の業務案内に利用させていただきます。 ご回答いただいた内容の集計に当たり、ご回答者様の個人の氏名や企業名が公表されることはありません。
会 社 名 (商 号) ※東京宅建協会会員の場合	(フリガナ)	
会社所在地 (受講票および教材の送付先 となります)	〒 _____ ※郵便番号は必ずご記入ください。※個人でお申込みの方は、受講票等をお送りする先のご住所を記入してください。	
緊急連絡先 電話番号	TEL： ( ) FAX： ( )	E-mail： _____ ※記入事項の問合せ、講座の連絡等に使用いたします。

お問い合わせ：日建学院 宅建経営塾事務局

TEL 03-6388-6826 (午前10:30~12:00, 13:30~15:30 (土・日・祝日, 8月9日~8月16日を除く))

## 個人情報の取扱いについて

当講座は、公益社団法人東京都宅地建物取引業協会が実施する事業です。受講の申込み受付、受講者の管理等の講習に関する業務は、株式会社日建学院に業務委託しています。委託先では、宅建経営塾の業務を遂行するため皆様の個人情報を保有することになりますが、委託事業者である本会は、個人情報保護法の趣旨にもとづき、委託先における個人情報の取扱いが適切に行われるよう、厳重に委託先を指導・監督しております。

### 1. 個人情報の管理者及び連絡先

- ①管理者：公益社団法人東京都宅地建物取引業協会事務局
- ②住所：東京都千代田区富士見 2-2-4 東京不動産会館
- ③電話番号：03-3264-7041

### 2. 利用目的

- ①宅建経営塾としての講座の提供
- ②当会、当会の関連団体が取り扱うサービスに関するご案内
- ③お客様からのお問合せ、又はご依頼等への対応
- ④顧客満足度等のアンケートの収集
- ⑤業務上の連絡
- ⑥その他、お客様に事前にお知らせし、ご同意いただいた目的

### 3. 第三者提供について

宅建経営塾の業務の処理を下記の者に委託するため、お客様の個人情報については、下記の者に提供します。

- ①提供先：株式会社日建学院 東京都豊島区池袋 2-38-2
- ②委託する内容：宅建経営塾の業務の履行に必要な範囲
- ③具体的な項目：氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、勤務先等受講申込書に記載される内容
- ④提供される方法：直接手渡し、郵送、電磁的記録媒体、電子メール

### 4. 個人情報の開示・訂正・利用停止等について

- ①個人情報に関し、ご本人様から開示を求められたときには、法令に基づきその求めに応じます。なお、開示をする際には、所定の手数料を申し受けます。
- ②個人情報の内容に事実と反する記載があり、その内容の訂正、追加又は削除（以下「訂正等」という）を求められた場合には、その目的の達成に必要な範囲内において、必要な調査を行い、その結果に基づき、当該個人情報の内容の訂正等を行います。
- ③個人情報に関し、開示、訂正、利用停止等のご要望については、上記個人情報の管理者宛ご連絡下さい。請求者をご本人であることを確認の上、必要な手続きについてご案内いたします。  
なお、受付時間は、9:00～17:00（土日・祝日・年末年始を除く）となっています。